

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Серовская школа-интернат, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от 13 декабря 20 22 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ СО «Серовская ШИ, реализующая АООП»
от 13 декабря 20 22 г. № 482-од

**Положение
о родительском контроле
за организацией горячего питания обучающихся
в ГБОУ СО «Серовская ШИ, реализующая АООП»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.) и регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в ГБОУ СО «Серовская ШИ, реализующая АООП» (далее образовательное учреждение).

1.2. Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся осуществляет комиссия по контролю за качеством питания обучающихся, состав комиссии и порядок и план работы регламентируется положением о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

1.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

1.4. Организация родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся (Приложение №1) и участия в работе общешкольной комиссии (Приложение №2).

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях.

2. Срок действия Положения

2.1. При принятии Положения, внесения изменений учитывается мнение Совета бюджетного учреждения. Настоящее Положение утверждается приказом директора бюджетного учреждения.

2.2. Настоящее Положение подлежит обязательной регистрации с присвоением им порядкового номера и даты.

2.3. Настоящее Положение вводится в действие в срок, указанный в приказе директора бюджетного учреждения об их утверждении, а если срок не указан, то в течение десяти дней со дня их утверждения.

2.4. Настоящее Положение может быть изменено (путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм).

2.5. Данное Положение рассмотрено Советом бюджетного учреждения.

11. Устраивает ли меню в столовой?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

12. Считаете ли питание в столовой здоровым и полноценным?

ДА

НЕТ

13. Ваши предложения по изменению в меню:

14. Ваши предложения по улучшению питания в столовой:

Приложение №2
к Положению о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся
в ГБОУ СО «Серовская ШИ, реализующая АООП»

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

№ п/п	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в образовательной организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	

10	Созданы ли условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению обучающимися правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи обучающимся остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	